

**Beurlaubung für 1-3 Tage** (pro Monat)  
(nicht direkt vor oder nach den Ferien)

**An den Klassenlehrer / die Klassenlehrerin**

Sehr geehrte Damen und Herren,

wegen .....

möchte ich Sie bitten,

meinen Sohn / meine Tochter ....., Klasse .....

vom ..... bis ..... vom Unterricht zu

beurlauben.

Mit freundlichen Grüßen

---

**Beurlaubung für bis zu 2 Wochen** (pro Vierteljahr)

**An die Schulleitung** (vor und nach den Ferien werden generell keine  
Beurlaubungen genehmigt, Das Fehlen des Kindes wird dann nur mit ärztlichem  
Attest entschuldigt)

Sehr geehrte Damen und Herren,

wegen .....

möchte ich Sie bitten,

meinen Sohn / meine Tochter ....., Klasse .....

vom ..... bis ..... vom Unterricht zu

beurlauben.

Mit freundlichen Grüßen